



District U-3
17 mai 2025



Atelier des trésorier.ière.s de club
Module 2

Le paiement et suivi avec l'International Règles de Gouvernance

Formateur: Lion Marc Parent
Club Lions de St-Anaclet
marcparent29@gmail.com

Responsabilités du trésorier de club [FR]



Paiements

Chaque mois, si des transactions ont lieu ou si le club a un solde débiteur, le siège international enverra un relevé détaillé des débits et des crédits.

Parmi les débits et crédits mentionnés, on pourra trouver les éléments suivants :

- 1 cotisations internationales semestrielles des membres et en janvier,
- 2 droits d'entrée,
- 3 droits de charte,
- 4 cotisations calculées au prorata pour les nouveaux adhérents,
- 5 droits payés par les membres réintégrés,
- 6 cotisations des membres transférés et des membres
- 7 montants facturés par la boutique en ligne du Lions Club International.

Atelier des trésoriers érigés à Paris

2

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Paiements

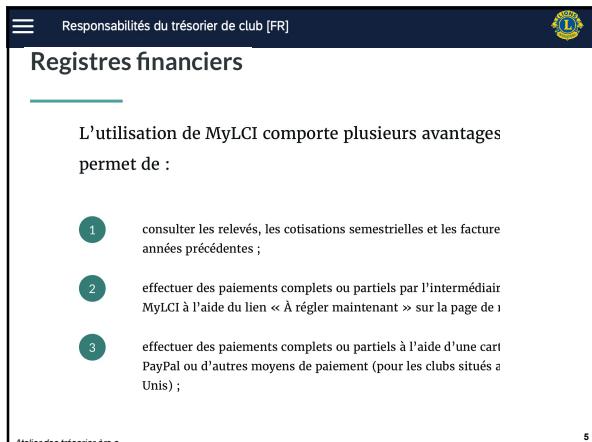
Chaque mois, si des transactions ont lieu ou si le club a un solde débiteur, le siège international enverra un relevé détaillé des débits et des crédits.

Par ailleurs, le trésorier est chargé de :

- 1 vérifier l'exactitude des relevés et de les soumettre à l'approbation du conseil d'administration du club ;
- 2 prendre les mesures nécessaires pour que les paiements effectués à temps et éviter tout risque d'interruption.

do changement do statut du club ainsi que pour organ

Responsabilités du trésorier de club [FR]



The screenshot shows the homepage of the Lions Clubs International website. At the top, there's a dark blue header with the text "Responsabilités du trésorier de club [FR]" on the left and a yellow circular logo with the letters "L" and "C" on the right. Below the header is a white navigation bar with links for "HOME", "MEMBERS", "CLUBS", "SERVICES", "NEWS", and "CONTACT". The main content area has a large orange banner at the top with the text "Vos dons au fonds Aide aux victimes de catastrophe aident les familles et les collectivités dévastées par les séismes ou d'autres catastrophes naturelles". Below this, there's a section titled "Qui sommes-nous ?" with a "Lions International" logo. To the right, there are links for "LCIF", "ACCÈS MEMBRES", "BOUTIQUE", "CONVENTION", and "TRIOUVER". On the far right, there's a blue button labeled "Devenir membre". The bottom half of the page features a large, blurred background image of a person's face. Overlaid on this image is a large, bold, white text that reads "Nous servons un monde de beso...".

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Accéder à votre Lion Account

Se connecter

N° de compte Lion* Nom complet du membre ou nom de la personne physique

Mot de passe* Mot de passe oublié

Mot de passe: Utiliser le mot de passe Utiliser le mot de passe oublié

Mot de passe: Utiliser le mot de passe Utiliser le mot de passe oublié

Vous n'avez pas de compte? [S'inscrire](#)

Nos outils numériques évoluent

MyLion, MyLCI Insights et d'autres outils et fonctionnalités seront tous intégrés dans un système cohérent dans les mois

Pour commencer, connectez-vous à votre compte Lion.

Atelier des trésorier.e.s

7

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Revenez à votre [Mon Lions Club](#) et ensuite sur [Relevé/Cotisations](#).

Coordonnateur EMF de district France: Julien

Centre de messagerie

La période de désignation des délégués votants pour la convention du Lions Club International 2024 à Melbourne est du 14 octobre en personne sur place à la convention.

MyLCI

Accordéons à votre club * Mon district * Mon district multiple *

STANALC: Membres QC CANADA

Info. de club

Offices

Rélevé/cotisations Demande de charte de nouveau club

Solde * Demande de charte de nouveau club

Versant Activities de grande envergure 2024

Frais et Rapports 14

Téléchargement des données

Solde et factures 2023 - 2024 2022 - 2023 Solde d'ouverture 110,00 Versements 0,00 Frais 0,00

Atelier des trésorier.e.s

8

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Revenez à votre [Mon Lions Club](#) et ensuite sur [Relevé/Cotisations](#).

Coordonnateur EMF de district France: Julien

Centre de messagerie

La période de désignation des délégués votants pour la convention du Lions Club International 2024 à Melbourne est du 14 octobre en personne sur place à la convention.

MyLCI

Accordéons à votre club * Mon district * Mon district multiple *

STANALC DE LESSARD (41021) - District U 0 - QC CANADA

Rélevé/cotisations (Tous les montants sont en CAD)

Solde actuel Solde au début du relevé du 1er Janvier 2024

Versements reçus entre Mars 01, 2024 et Mars 11, 2024

Frais engagés entre Mars 01, 2024 et Mars 11, 2024

Solde actuel au Mars 11, 2024

Solde et factures 2023 - 2024 2022 - 2023 Solde d'ouverture 110,00 Versements 0,00 Frais 0,00

Relevé de l'Avr 2024

Statut de Jan 2024

Atelier des trésorier.e.s

9

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Registres financiers



LIONS CLUBS INTERNATIONAL

NOM DU CLUB	LAISSANCE DE
40021	ST ANGELET DE LUCAS
SC	

Souscrivez à nos publications

Année	196	197
US	2	29
NOM _____		

Veuillez étudier les instructions
page 2

TOUTES LES QUESTIONS SONT RÉPONSES

MONTANT DU PAYERMENT :

000001021 000000000 5

DATE DE FACTURE	NOM ET PRÉNOM	NUMERO DE FACTURE	CONSERVEZ CETTE PAGE EN VOS ARCHIVES	
			CLUB	ADRESSE DES IMPUTATIONS
1		LCIAMP03273	LAISSANCE FORMULEE..... U.S. COMMERCY PAYWEST	
2	15 24		LE RÉGLEMENT PONCTUEL DE VOTRE COMPTE EST TRES APPRÉCIÉ	

La reprise des cotisations en cours s'effectue le 1er juillet 2004.
Les cotisations pour l'année 2003-2004 peuvent être faites à tout moment.
Le tableau de facturation des cotisations le plus récent est disponible sur le site web de l'association.

Atelier des trésorier.e.s

10

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Registres financiers

Cela fera résortir les choix sur le côté Gauche de l'écran

Aller à : [MANAGE ACCOUNTS](#)

Lions Clubs International

[Make Payment](#) [Manage Accounts](#) [Pending Payments](#) [Payment History](#) [Update Profile](#)

CHASE

Make a Payment - your club payment

Enter the amount you want to be received.

Please Note: It is critical that the bank name chosen below, this information exactly matches what your bank has on file. If the bank name does not match the bank's record of the account, the payment will be rejected.

Amount: **Bank:** Chase Bank USA N.A. **Card Type:** Debit Card **Card Number:** **Expiry Date:** **CVV:**

PAYMENT INFORMATION

10, la membre peut apporter des modifications

Lions Clubs International

[Dashboard](#) [Account List](#) [Rimack](#) [Customer Service](#) [Exit](#)

[Make Payment](#) [Manage Accounts](#) [Pending Payments](#) [Update Profile](#)

CHASE

Account List

Account Number	Payment Account List	Account Number
12345678901234567890	12345678901234567890	12345678901234567890
Edit Account	Edit Account	Edit Account
Delete Account	Delete Account	Delete Account

Février 2012, 9:59 P.M. 2012 - 2310 Pfaffenbach, N.H. [Logout](#) [Search](#)

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Registres financiers

Chaque mois, le trésorier de club reçoit un relevé détaillé des débits et crédits envoyé par le siège international, s'il y a eu des transactions ou si le club a toujours un solde débiteur.



Le trésorier du club est chargé de vérifier l'exactitude du relevé et de le soumettre à l'approbation du conseil d'administration du club.

Le [Guide des meilleures pratiques en matière de transparence financière](#) disponible sur le Centre de ressources du LCI regroupe des informations essentielles sur la création d'états financiers, les lignes de conduite à suivre en matière de remboursement, la tenue des comptes bancaires et la vérification des comptes en fin d'exercice.

Atelier des trésorier.e.s

13

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Registres financiers

Si le club utilise MyLCI, le trésorier doit aussi surveiller régulièrement le compte du club sur MyLCI, pour vérifier que tous les versements LCI ont été correctement crédités au club.

Si un versement particulier n'apparaît pas sur le relevé, veuillez nouveau les informations permettant de l'identifier au service de recouvrement des comptes et de la comptabilité par courrier électronique.

Atelier des trésorier.e.s

14

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Registres financiers

Dès que de nouveaux officiels de club sont enregistrés au siège du LCI, ce sont eux qui reçoivent par email toutes les informations nécessaires pour accéder au système et à ce site Web.

Il suffit de cliquer sur le lien dans l'email pour que l'accès soit activé. Pour accéder à ce site Web, les officiels doivent obligatoirement utiliser leur mot de passe.

Atelier des trésorier.e.s

15

Responsabilités du trésorier de club [FR]



Responsabilités du trésorier de club [FR]

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Règles gouvernant les finances

Régistre
des entreprises

Québec

Accès

Fermer

Voulez

prendre

Portef

Québec

À propos

Tous les sujets

CONSULTER un dossier d'entreprise

DÉMARRER votre entreprise

MODIFIER les informations sur votre entreprise

TARIFS d'émission de paiement

Actualités

22 mars 2014

Hors en place de nouvelles fonctionnalités pour améliorer le service en ligne Recherchez vos entreprises et trouvez des informations détaillées sur les entreprises que vous avez dans votre secteur d'activité.

13 janvier 2014

Le registre des entreprises lance une nouvelle fonctionnalité qui facilite la recherche des entreprises dans les secteurs d'activité.

15 décembre 2013

Le registre des entreprises publie la preuve de la déclaration de mise en place de l'entrepreneur.

11 décembre 2013

Le registre des entreprises ajoute une fonctionnalité pour émettre des documents.

27 novembre 2013

Le registre des entreprises ajoute une fonctionnalité pour accéder à l'ensemble des services.

8 novembre 2013

Le registre des entreprises ajoute la section Personne à contacter et Nom de famille.

Toutes les actualités

Accélérez le traitement
de votre demande :
utilisez nos services en ligne!

Re

gistr

e

s

n

o

n

s

e

r

e

s

u

t

u

s

e

r

e

s

e

s

e

s

e

s

e

s

e

s

e

s

e

s

e

s

e

s

e

s

e

s

Les renseignements contenus dans le registre des entreprises sont publics et ce sont les entreprises qui sont responsables de l'exécution des renseignements qu'elles fournissent. Si vous avez des renseignements nécessaires sur une entreprise, communiquez avec nous.

18

Atelier des trésoriers Étape 6

Responsabilités du trésorier de club [FR]	
Règles gouvernant les finances	
<hr/>	
Immatriculation	
Date d'immatriculation	1995-03-20
Statut	Immatriculée
Date de mise à jour du statut	1995-03-20
Date de fin de l'existence	Aucune date de fin d'existence n'est déclarée au registre.
<hr/>	
Forme juridique	
Forme juridique	Personne morale sans but lucratif = 50 000\$ de revenu
Date de la constitution	1971-03-12 Constitution
Régime constitutif	QUÉBEC : Loi sur les compagnies, Partie 3 (RLRQ, C. C-38)
Régime courant	QUÉBEC : Loi sur les compagnies, Partie 3 (RLRQ, C. C-38)
<hr/>	
Dates des mises à jour	
Date de mise à jour de l'état de renseignements	2016-08-20
Date de la dernière déclaration de mise à jour annuelle	2016-08-20 2016
Date de fin de la période de production de la déclaration de mise à jour annuelle de 2017	2018-01-01
Date de fin de la période de production de la déclaration de mise à jour annuelle de 2016	2017-01-01

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Règles gouvernant les finances

Représenter
les associations
du Québec

État des informations

Administrations, dérogations et
fond de pouvoir

Index des documents

Index des noms

Historique

Rechercher une entreprise au registre

État de renseignements d'une association au registre des entreprises

Renseignements en date du 2017-02-27 11:14:41

Retour aux résultats

État des informations

Identification de l'entreprise

Nom d'entreprise au Québec (NREQ)

Nom : Association Internationale des Clubs Lions District U.3

Numéro d'identification : 33077854

Adresse de domicile

Adresse : 232-210 RUE KER-SARZAN
Rivière-du-Loup G5A 1A8
Canada

Numéro d'identification : 33077854

Association Internationale des Clubs Lions District U.3

Adresse du domicile élu

Nom de l'entreprise : Association Internationale des Clubs Lions District U.3

Nom de la personne physique : D'Alvise

Prénom : Joachim

Adresse : 232-210 rue Perron-Sarzan
Rivière-du-Loup G5A 1A8
Canada

Responsabilités du trésorier de club [FR]	
Règles gouvernant les finances	
Immatriculation	
Date d'immatriculation	2011-09-28
Status	Immatriculée
Date de mise à jour du statut	2011-09-28
Date de fin de l'existence	2017-06-30
Forme juridique	
Forme juridique	= 30 000\$ de revenu
Date de la constitution	Association
Régime constitutif	QUÉBEC : Code civil du Québec
Dates des mises à jour	
Date de mise à jour de l'état de renseignements	2016-07-20
Date de la dernière déclaration de mise à jour annuelle	2016-07-20 2016
Date de fin de la période de production de la déclaration de mise à jour annuelle de 2017	2017-11-15
Date de fin de la période de production de la déclaration de mise à jour annuelle de 2016	2016-11-15

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Règles gouvernant les finances

ATTENTION!!!

Depuis le 1^{er} janvier 2015, des frais sont requis par la RACJ pour la tenue d'un tirage de type « moitié-moitié ». Le permis est valide pour une année. Plus d'information sur le site Internet de la Régie des alcools, des courses et des jeux.

Les Clubs Lions ne sont pas à l'abri des vérifications gouvernementales!

Atelier des trésorier.e.s

23

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Conclusion

Voici la façon d'accéder à la formation en ligne au Centre de formation Lions

1- D'abord, connectez-vous à votre compte Lion.

Atelier des trésorier-e-s 5

24

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Si vous cliquez sur Revenir à votre compte Lion en haut à gauche, vous verrez apparaître les 5 portails offerts par MyLion.

Atelier des trésorier.e.s

25

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Si vous cliquez sur Revenir à votre compte Lion en haut à gauche, vous verrez apparaître les 5 portails offerts par MyLion.

Atelier des trésorier.e.s

26

Conclusion

Bienvenue dans l'écosystème numérique du Lions Clubs International!

MyLCI

- Mon rôle et mon club
- Mon club
- Mon district
- Mon district multiple

MyLion

- Revenir à votre compte Lion
- Présentoir de club Francine Jules
- Centre de messagerie

Shop

Insights

Learn

2- Ensuite, cliquez sur Learn.

Formation en ligne

Centre de formation Lions

ACTION

Atelier des trésorier.e.s

27

Responsabilités du trésorier de club [FR]

Conclusion

Voici la liste des cours offerts. Certains sont particulièrement dédiés à votre fonction à l'intérieur de votre club.
Vous retrouverez en grande partie les informations reçues au cours de cette formation.

Atelier des trésorier.e.s

28

The slide is part of a presentation titled 'Atelier des trésorier.e.s' and is numbered 28.
